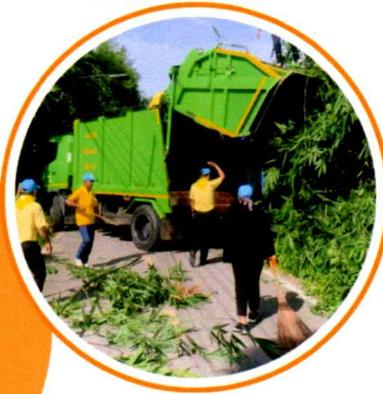


รายงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดการบริการสาธารณสุขเทศบาล
ตำบลหนองโพ ประจำปี พ.ศ. 2568



เทศบาลตำบลหนองโพ

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี



คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการให้บริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องและได้รับความพึงพอใจ จากประชาชน โดยข้อมูลที่ได้รับจากการติดตามประเมินผลตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำ การให้บริการ สาธารณะของ อปท. สามารถใช้เป็นข้อมูลสำหรับคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) และคณะอนุกรรมการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการและ แนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจให้แก่อปท. และการให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องได้สนับสนุนส่งเสริม ความรู้เทคนิควิชาการแก่อปท. ที่ยังมีผลดำเนินงานไม่เป็นไปตามมาตรฐานเพื่อให้การให้บริการสาธารณะของ อปท. มีคุณภาพสูงขึ้น รวมทั้งการที่ อปท. สามารถนำข้อมูลจากการติดตามประเมินผลตามเกณฑ์ชี้วัดและค่า เป้าหมายขั้นต่ำไปใช้ในการวางแผนการให้บริการสาธารณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเพื่อการ พัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะทั้งในส่วนขององค์กรและบุคลากรของ อปท. ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะ นำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงการให้บริการสาธารณะของ อปท. ให้มีคุณภาพและมาตรฐานการบริการที่สูงขึ้นต่อไป

บัดนี้ เทศบาลตำบลหนองโพ ได้ประเมินผลการให้บริการสาธารณะของเทศบาลตำบล หนองโพ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้สรุปผลการประเมินผลเพื่อจะนำไปใช้สำหรับการ วางแผนการพัฒนาท้องถิ่นในการให้บริการสาธารณะตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลหนองโพ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะ
เทศบาลตำบลหนองโพ

สารบัญ

หน้า

ประกาศเทศบาลตำบลหนองโพ

บทนำ

๑. ความเป็นมา	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์	๑
๓. การประเมินผลการดำเนินงานโดยวิธีการประเมินตนเอง	๑
๔. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง	๒
๕. การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์	๒

สรุปผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔
ด้านที่ ๒ ผังเมือง	๕
ด้านที่ ๓ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต	๕
ด้านที่ ๔ ด้านการศึกษา	๖
ด้านที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย	๗
ด้านที่ ๖ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยวและการลงทุน	๗
ด้านที่ ๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๘
ด้านที่ ๘ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้านและโบราณสถาน	๙

ภาคผนวก

- คำสั่งเทศบาลตำบลหนองโพ

บทที่ ๑

บทนำ

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้ประสานขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ที่กำหนด ในระบบประมวลผลข้อมูลตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ของสำนักงาน ก. ก.ถ. และได้ดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลการจัดบริการสาธารณะดังกล่าว พร้อมทั้งจัดทำรายงาน การประเมินผลตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. เสนอคณะกรรมการการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) พิจารณา ในกรณีนี้ อปท. ควรนำผลการประเมินไปปรับปรุง ประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะ โดยนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณะไปใช้สำหรับวาง แผนการจัดบริการสาธารณะตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท. ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

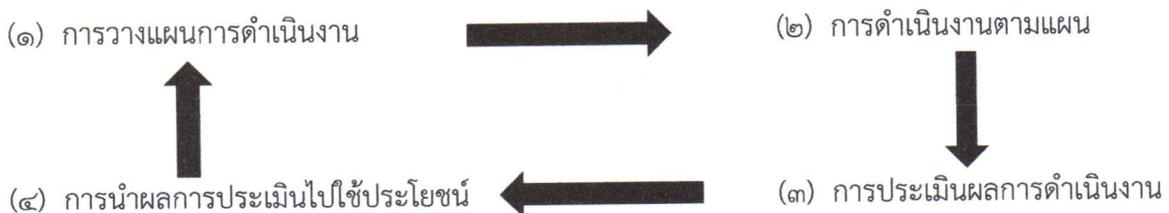
๒.๑ เพื่อให้ อปท. ศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับประสิทธิผล และคุณภาพการจัดบริการสาธารณะ ขององค์กรในรอบปีที่ผ่านมา

๒.๒ เพื่อให้ อปท. ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปปัจจัยแห่งความสำเร็จ และ/หรือจุดอ่อนของการ จัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด โดยเปรียบเทียบผลดำเนินงานกับค่ามาตรฐานที่เหมาะสมและเป็นไปตามบริบท ของ อปท.

๒.๓ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดบริการ สาธารณะของ อปท.

๓. การประเมินผลการดำเนินงานโดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment)

การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์โดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) หมายถึง กระบวนการในการศึกษา วิเคราะห์ สืบค้น ตรวจสอบ ทบทวนการปฏิบัติงานในช่วงเวลาหนึ่งที่ผ่านมาของ ตนเองว่า อปท. มีการจัดบริการสาธารณะที่มีประสิทธิผล และคุณภาพอย่างไร อยู่ในระดับใด โดยเป็นการ ประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. ตามตัวชี้วัดเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นขั้นตอนหนึ่งใน วงจรการดำเนินงานขององค์กร ดังนี้



๔. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง

การประเมินมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขของเทศบาล ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดและค่ามาตรฐาน ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข ดำเนินการโดยกำหนดให้เทศบาล ใช้กลไกของคณะผู้บริหารเทศบาล ทำหน้าที่ กำกับดูแลและรับรองผลการประเมิน โดยมีขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง ดังนี้

๑) แต่งตั้งคณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข โดยให้ผู้บริหารของ เทศบาลหรือผู้ทำหน้าที่รักษาการแต่งตั้งคณะทำงานฯ ประกอบด้วย ผู้แทนส่วนงานตามภารกิจการจัดบริการ สาธารณะในแต่ละด้าน เพื่อรับผิดชอบในการประสานงาน เก็บและรวบรวมข้อมูล จำนวน ๒ แบบหลัก คือ

(๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป (แบบเทศบาล ๑)

(๒) แบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข (แบบเทศบาล ๒) ประกอบด้วย แบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖ จำนวน ๖ แบบ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข

(โดยสามารถดาวน์โหลดและจัดพิมพ์แบบรวบรวมข้อมูลทั้ง ๒ แบบ เพื่อความสะดวกในการ แจกจ่ายแบบรวบรวมข้อมูลแก่ส่วนงานที่เกี่ยวข้องในการบันทึกข้อมูลเบื้องต้น ได้ที่ www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด)

๒) เสนอผลการประเมินให้ผู้บริหารทราบและรับรอง เมื่อคณะทำงานประเมินผลในแต่ละด้าน ได้รวบรวมข้อมูลการประเมินเรียบร้อยแล้ว ให้เสนอผู้บริหารเทศบาลทราบผลการดำเนินงานของเทศบาลตาม เกณฑ์ตัวชี้วัด และพิจารณารับรองความถูกต้องของข้อมูล

๓) ส่งผลการประเมินการบริการสาธารณสุขให้สำนักงานคณะกรรมการตามเกณฑ์ตัวชี้วัดให้ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่นและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๕. การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำผลการประเมินตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการจัดบริการ สาธารณะไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาหรือปรับปรุงประสิทธิผลของการจัดกิจกรรม/โครงการ โดยวิธีการประเมิน ตนเอง(Self Assessment) ในขั้นตอนของการประเมินผลการดำเนินงาน ด้วยการวิเคราะห์ผลดำเนินงานอยู่ใน ระดับใด เช่น สูงกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมาย การพัฒนาในอนาคต หรือไม่ได้ดำเนินการโดยการค้นหาปัจจัยแห่ง ความสำเร็จ จุดอ่อนของการดำเนินงาน หรือสาเหตุที่ไม่มีการดำเนินการ เพื่อนำเสนอข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะรายงานต่อผู้บริหาร สำหรับการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดการพัฒนาประสิทธิผล ในการจัดบริการ สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการนำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายไปใช้ในการวาง แผนการจัดบริการสาธารณสุข โดยพิจารณากำหนดค่าเป้าหมายในการจัดกิจกรรม/โครงการให้เป็นไปตามค่า เป้าหมายหรือให้มีความเหมาะสมกับบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและมีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

ประเด็นพิจารณา	ผลดำเนินงานเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน	ข้อเสนอการพิจารณา
ตัวชี้วัดที่ ๑	สูงกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมาย	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	การพัฒนาในอนาคต	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.
ตัวชี้วัดที่ ๒	สูงกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมาย	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	การพัฒนาในอนาคต	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่มีการดำเนินการ	พิจารณาให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.
ตัวชี้วัดที่	สูงกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมาย	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	การพัฒนาในอนาคต	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่มีการดำเนินการ	พิจารณาให้มีการดำเนินการตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.



สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ชั้นเรียนคอมพิวเตอร์

ชั้นเรียนที่ 1

คอมพิวเตอร์พื้นฐาน

ชั้นเรียนที่ 2

โปรแกรมการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอนตามตัว 2-1

- แบบสอนตามตัว 2-2

- แบบสอนตามตัว 2-3

ดาวน์โหลดแบบบรรยายพร้อมเฉลยและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้สอนตามแบบประเมิน

ผู้อำนวยการบริการประชาชน

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

คำสั่งผู้กำกับหลัก

ออกจากรอบ

การประเมินมาตรฐานชั้นดีทางการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2568

เลือกด้าน ...

▼

ค้นหา

สรุปผลประเมินการให้บริการสาธารณะ

บริการสาธารณะ

ด้านที่ 1 ส่วนการศึกษา

ด้านที่ 1 การศึกษา

ค่าเป้าหมาย (%)

รวมการประเมิน (1)

การบริการสาธารณะ (2)

(2) เทียบกับ (1) %

ผลการประเมิน

1. จำนวนคนปฏิบัติงานประจำมีภาคการศึกษาที่

เทศบาลดำเนินการ และครูไว้ในแผนพัฒนา

ท้องถิ่นของเทศบาล

2. งบประมาณงานงบประมาณของเทศบาลใน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่เทศบาลได้จัดทำ

โครงการและบรรจุไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณ

ตามเป้าหมายของเทศบาลสำหรับดำเนินการจัด

บริการสาธารณะด้านการศึกษา

3. จำนวนโครงการกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน

การลง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ

พัฒนาหลักสูตรการศึกษาหรือจัดระบบการศึกษา

หรือสนับสนุนส่งเสริมครูของโรงเรียนใน

สังกัดเทศบาลหรือโรงเรียนในพื้นที่เทศบาล

4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน

การลง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ

ส่งเสริมหรืออนุรักษ์ การอนุรักษ์ การส่งเสริม ในเด็ก

นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลหรือโรงเรียน

ในพื้นที่เทศบาล

5. งบประมาณจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนใน

สังกัดเทศบาลที่ขาดเรียนกลางคัน (drop-out-

rate) และสิ้นปีการช่วยเหลือนักเรียนจาก

เทศบาลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในโรงเรียน

การศึกษา

6. งบประมาณจำนวนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา

ตอนต้นในสังกัดเทศบาลหรือในพื้นที่เทศบาลที่

ดำเนินการประเมินความพร้อมตามประเมิน PISA

2025 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวง

ศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน

การลง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ

ส่งเสริม สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการศึกษา

ของใต้ไทย

8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน

การลง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ

เสริม สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพครู

9. งบประมาณจำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลที่

จัดการเรียนการสอนในโรงเรียนสองภาษาหรือ

หลักสูตรสองภาษา

10. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน

การลง หรือให้บริการสนับสนุนในการสอนภาษา

ต่างประเทศให้นักเรียนโรงเรียนในสังกัด

เทศบาลหรือให้นักเรียนโรงเรียนในสังกัดอื่นที่

เทศบาลให้การสนับสนุนหรือจัดหาทุน

11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน

การลง หรือให้บริการสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ

หรือวิชาชีพให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนในสังกัด

เทศบาลรวมทั้งเด็กเรียนโรงเรียนในสังกัดอื่น ที่

เทศบาลให้การสนับสนุนหรือจัดหาทุน

12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน

การลง หรือให้บริการสนับสนุนในการส่งเสริมการ

เรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ หรือ

คอมพิวเตอร์ หรือความรู้ทางเทคโนโลยี ในเด็ก

นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลรวมทั้ง

26.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนในการสำรวจความเสียหายของ ประชาชนในพื้นที่เกิดภัยพิบัติการเกษตร การ พัฒนาอาชีพ ส่งเสริมอาชีพการเกษตร การ น้อมรับ การเรียนรู้สื่อฯ หรือการส่งเสริมอาชีพ ใหม่ เพื่อให้เกิดการสร้างงานในชุมชน และสร้าง รายได้ให้แก่ประชาชน	2	2	-	-	ไม่ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
27.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนในการฝึกอบรมอาชีพ, ฝึกอบรม ทั่วไป สตรี มีสื่อมวลชน หรืออื่นๆ เพื่อสร้างงาน รายได้แก่ประชาชนในพื้นที่	2	2	1	50	การฝึกงานใน งบอุดหนุน
28.	ร้อยละของงานสถานที่จำหน่ายสินค้า ชุมชน เช่น ตลาดนัด ตลาดชุมชน ตลาดคนเดิน หรือชุมชน ตลาดนัด ตลาดเกษตรกรในตำบล หรืออื่นๆ ที่ถูกควบคุมโดยหน่วยงาน หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน หรือจัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชนดังกล่าว	80	0	-	-	ไม่มีกิจการ สาธารณะ
29.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้ คำปรึกษา หรือข้อเสนอโครงการเกี่ยวกับกาใช้ เทคโนโลยีใหม่ในชุมชนใหม่ เพื่อพัฒนา ทางการตลาดในชุมชนใหม่	2	2	-	-	ไม่ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
30.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนในการจัดทำแผนการลดค่าการของ เที่ยวของท้องถิ่น หรือการส่งเสริมการอุปถัมภ์ ต่าง เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวในเทศบาล	2	2	-	-	ไม่ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
31.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนในการพัฒนาปรับปรุง ชุมชนชนบท นวัตกรรม สุขภาพ และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มี สภาพที่เหมาะสมของนักท่องเที่ยว	2	2	-	-	ไม่ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
32.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนในการส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ เทศบาลในลักษณะอื่นๆ นอกเหนือจาก 1 ของ แหล่งท่องเที่ยวในตำบลที่เทศบาลหรือกับเทศบาล อื่น ในระดับท้องถิ่น เช่น การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ ศึกษาในชุมชนท้องถิ่น การอนุรักษ์มรดกชาติ ท้องถิ่น การบริการอาสาสมัคร กิจกรรมชุมชน เอกลักษณ์ท้องถิ่น ประเพณีท้องถิ่น และเทศกาล ต่าง ๆ เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
33.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนในการพัฒนา และยกระดับสินค้า อาหาร สถานที่ประกอบการ กิจกรรมการท่องเที่ยว และบุคลากรด้านการท่องเที่ยวให้มีศักยภาพ	80	0	-	-	ไม่มีการ สาธารณะ
34.	ร้อยละของจำนวนแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ เทศบาลที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการส่งเสริม การท่องเที่ยว สร้างมูลค่าจากแหล่งท่องเที่ยวให้ เป็นแหล่งรายได้ของประชาชน	2	2	-	-	ไม่ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
35.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนในการปรับปรุงชุมชนหรือสร้างชุมชน ฐาน เช่น ถนน ทางเดิน ฝายส่งน้ำ ฝายกั้น ทาง เขื่อนกั้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดิน ทางเข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวในท้องถิ่นท่องเที่ยว	2	2	-	-	การฝึกงานใน งบอุดหนุน
36.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนในการส่งเสริมความปลอดภัย หรือ ป้องกันอุบัติเหตุอาชญากรรมในท้องที่ท่องเที่ยว เช่น การติดตั้งกล้องวงจรปิด(CCTV) ด้านความปลอดภัย ฝายส่งน้ำ เป็นต้น	2	2	1	50	การฝึกงานใน งบอุดหนุน
37.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนในการพัฒนาหรือวางแผน การพัฒนา แหล่งท่องเที่ยวไว้ในพื้นที่เทศบาลเพื่อเพิ่มทาง เลือกให้แก่นักท่องเที่ยว	1	1	-	-	ไม่ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
38.	จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนิน การเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนใน	2	2	-	-	ไม่ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.

52. ฝึกอบรมจำนวนหน่วยงานในพื้นที่ของเทศบาลที่จัดการอบรมบุคลากร และบุคลากรทางด้านสาธารณสุข โดยเทศบาลดำเนินการอบรมของ หรือร่วมดำเนินการตามส่วนที่เกี่ยวกับ	90	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณสุข
53. ฝึกอบรมจำนวนครั้งในการฝึกอบรมค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของโปรแกรมไม่เกิน 2.5 โมดูล (PM 2.5) ในพื้นที่เทศบาลที่ภาคพื้นดินตามฐาน (ตามเทศบาลตนเอง หรือดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ใกล้เคียงหรือผู้ประกอบการ หรือหน่วยงานอื่น	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณสุข
54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือเสริม สนับสนุนในกิจกรรม และประชาชนหรือประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับมลพิษหรือภัยพิบัติ หรือสารพิษ เพื่อลดสารเคมีทางการเกษตร สารปนเปื้อนในดิน มลพิษทางดินและผลกระทบของสารเคมีดังกล่าว	1	1	1	100	เท่าที่งบประมาณ
55. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือเสริม สนับสนุนในกิจกรรม และประชาชนมีส่วนร่วม โครงการมีค่าเริ่มต้น มีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมในครัวเรือนและโรงเรียน	1	1	5	500	สูงกว่าเป้าหมาย
56. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หรือส่งออกไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามจุด ชุมชน ชนบทตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	90	1430	1430	100	สูงกว่าเป้าหมาย
57. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหรือส่งออกไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	90	0.1	0.1	100	สูงกว่าเป้าหมาย
58. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหรือส่งออกไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	100	0.36	0.36	100	เท่าที่งบประมาณ
59. จำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม อาสาสมัครที่เทศบาลหรือชุมชนชาวดีและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักน้ำสะอาด (อถส.) เทศบาลดำเนินการจัดตั้งขึ้นเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนให้การจัดตั้งขึ้น เพื่อสนับสนุนดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	1	1	1	100	เท่าที่งบประมาณ
60. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อ.บจ. ดำเนินการลดการสาธารณสุขด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในลักษณะความร่วมมือระหว่างเทศบาล ความร่วมมือทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ นวัตกรรม	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการโดยมีงบประมาณ
61. จำนวนครั้งเทศบาลดำเนินการฝึกอบรมหรือส่งบุคลากรของเทศบาลเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อในบุคลากรมีความรู้ ความสามารถทางเทคนิคในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	5	5	1	20	ต่ำกว่าเป้าหมาย
62. จำนวนครั้งจากหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมกับชุมชนคนไป	1	1	2	200	สูงกว่าเป้าหมาย
63. จำนวนชุมชนหรือพื้นที่ในตำบลหรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเทศบาลดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ใกล้เคียง หน่วยงานราชการ หรือผู้ประกอบการ และสิ่งแวดล้อม	100	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณสุข
64. ฝึกอบรมจำนวนหรือส่งเจ้าหน้าที่จากกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเกี่ยวกับ	80	0	-	-	ไม่มีบริการสาธารณสุข
65. ฝึกอบรมจำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจในการจัดการสาธารณสุขด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเทศบาล					

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองโพ

ที่ ๒๗๒/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ของเทศบาลตำบลหนองโพ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ด้าน ๖๕ ตัวชี้วัด

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวม ข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้ง ติดตามและประเมินผลตามแผนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณะจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ไปพร้อมกัน และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม เพื่อให้การดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการ สาธารณะของเทศบาลตำบลหนองโพเป็นไปตามที่ ก.ก.ถ. กำหนดอย่างครบถ้วนและถูกต้อง

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๘ เตราส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลหนองโพ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑. นายสุเทพ บุญประสพ	บุญประสพ	นายกเทศมนตรีฯ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายรชต อันตระกูล	อันตระกูล	ปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๓. นางสาวดวงนภา เสมทับ	เสมทับ	ผู้อำนวยการกองศึกษา	คณะกรรมการ
๔. นางโฉมเฉลา สอนสี	สอนสี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวอชิรยา ภูมรินทร์	ภูมรินทร์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖. นายสมคิด ต้นธนไพบุลย์	ต้นธนไพบุลย์	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๗. สิบเอกกฤษณะ กิจบำรุง	กิจบำรุง	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะกรรมการ
๘. นายวันเฉลิม จำนงโชติ	จำนงโชติ	เจ้าพนักงานประปาชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๙. นางกิ่งกาญจน์ จำนงโชติ	จำนงโชติ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๑๐. นางสาวเนตรชนก บุญจันทร์	บุญจันทร์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ

- ๑๑.นางสาวสายฝน นายชัยสิทธิ์ หัวหน้าสำนักปลัด คณะทำงาน
และเลขานุการ
- ๑๒.นางสาวกัญต์กนิษฐ์ ตั้งสุรัตน์ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่

- ๒.๑ คณะทำงานประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ
- ๒.๒ คณะทำงานตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการ
สาธารณะ

๒.๓ มอบหมายให้ นายสมคิด ตันชนไพบุลย์ ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน และ
นายวันเฉลิม จำนงโชติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานประปาชำนาญงาน ดำเนินการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบ
รวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ ตามแบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒-๑

๒.๔ มอบหมายให้นางสาวอชิรยา ภูมิรินทร์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการดำเนิน
การจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลจัดการบริการสาธารณะ ตามแบบเทศบาล ๑ และแบบ
เทศบาล ๒-๒ และแบบเทศบาล ๒-๕

๒.๕ มอบหมายให้นางกิงกาญจน์ จำนงโชติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลจัดบริการสาธารณะ ตามแบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล
๒-๒ และแบบเทศบาล ๒-๕

๒.๖ มอบหมายให้นางสาวเนตรชนก บุญจันทร์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลจัดบริการสาธารณะ แบบเทศบาล ๒-๓ และแบบเทศบาล ๒-๖

๒.๗ มอบหมายให้สืบเอกกฤษณะ กิจบำรุง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสา
ธารณภัยชำนาญงาน ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลจัดบริการสาธารณะ แบบเทศบาล ๑-๒
และแบบเทศบาล ๒-๔

๒.๘ มอบหมายให้ นางสาวกัญต์กนิษฐ์ ตั้งสุรัตน์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลจัดบริการสาธารณะในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐาน
ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะและจัดส่งข้อมูลการจัดบริการสาธารณะให้สำนักงานคณะกรรมการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี www.odlcc.go.th

๒.๙ รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะให้ผู้บริหารองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น สภาเทศบาลและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๒.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกเทศมนตรีตำบลหนองโหมมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายสุเทพ บุญประสพ)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองโหม